



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA
DE MANTENIMIENTO
DESDE 1977 PARA FOMENTO
DEL MANTENIMIENTO

CURSO SOBRE EL MANTENIMIENTO COMO PARTE DEL NEGOCIO

ORGANIZACIÓN

El curso se impartiría en sus instalaciones, a un grupo determinado de personas, con una duración de 8 horas lectivas en total, en sesión de mañana y tarde durante 1 día laborable, adecuándose a la disponibilidad horaria.

El Curso va dirigido especialmente a Responsables del área de Mantenimiento, Profesionales directamente implicados o afectados por la actuación de Mantenimiento, así como los Responsables de Empresas de Servicios que pretendan aportar valor añadido tangible a sus clientes a través de una gestión eficaz del Mantenimiento.

OBJETIVOS

El Mantenimiento es una función básica, no solo por la misión encomendada a su propia actividad y que se concreta en la obtención de la más alta disponibilidad del equipamiento con costes asumibles y un alto nivel de seguridad, sino también por la mejora de los beneficios que un buen nivel del Mantenimiento reporta.

La respuesta a dar, en el caso de empresas suministradoras de equipamiento, desde sus Servicios Técnicos a las necesidades de Mantenimiento de sus clientes, bien sea de forma parcial o alcanzando cuotas de gestión e integralidad, deben ser objetivos que configuren los nuevos criterios de competitividad y eficiencia, apoyados siempre en un contrato satisfactorio tanto para el suministrador como para el cliente.

PROGRAMA CURSO

1. Del objetivo de la empresa.

Conceptos que constituyen el input de la actividad.

Output fundamental a conseguir.

El Mantenimiento en relación al logro del LCC más económico.

El beneficio de la terotecnología.

La mejora continua

2. La organización del trabajo de mantenimiento.

La ordenación de las funciones del Servicio

El diagrama de flujo del documento principal del mantenimiento

2.1. Grados de mantenimiento

Conocer bien lo que hay que mantener, con sus características específicas.

Establecer la criticidad de los ítems a mantener

En cuanto a la importancia de sus prestaciones

En cuanto a su modularidad

Establecer prioridades de atención a estos ítems.

En cuanto a las consecuencias del fallo

*En cuanto a sus probabilidades de fallo
Procedimiento RBI de ayuda a esta determinación*

2.2. Prestación de la atención necesaria al equipamiento

Correctivo: inmediato y planificado.

El Mantenimiento Preventivo.

Plan de rondas de auscultación del estado de los diversos ítems a mantener

El preventivo clásico.

Inspección y revisión preventivas: cuándo aplicarlo y cómo organizarlo.

Sustitución cíclica: cuando aplicarlo y modelos de configuración del sistema

Preventivo condicional (predictivo).

Organización de la inspección predictiva. Metodologías más comunes y probadas..

Tratamiento de la información del diagnóstico

Trabajo consecuencia de la información

Detectivo: atención a pequeños fallos que pueden desencadenar graves daños.

El modificativo como mantenimiento "de consecuencia".

Equipamiento de ayuda administrativa.

El RCM como ayuda para establecer el mejor sistema de mantenimiento a los ítems.

3. Los materiales del Mantenimiento.

Materiales de Normal y de Bajo Índice de Rotación (NIR y BIR)

Codificación. Ubicación. Suministro en correctivo y en preventivo.

Gestión de los materiales. Rentabilización de las existencias.

4. Presupuestos y Costes de Mantenimiento.

El presupuesto: qué, quién, cómo

Los costes: cuánto, de qué, por quién.

La contabilidad analítica en Mantenimiento.

5. La contratación.

Condiciones básicas que debe contemplar la negociación de un contrato.

La norma UNE - EN - 13269, Guía para la contratación de trabajos de mantenimiento.

Oferta de servicios. ¿Que espera la propiedad que aporte un contratista?.

La gestión de la contrata.

La calidad y la productividad del mantenimiento contratado

La importante función de supervisión.

La administración de la contrata

El partenariatado: la búsqueda de la mejor gestión y el mejor negocio.

Las especiales condiciones del soporte técnico.

6. El control de resultados.

La Operatividad Efectiva del Equipamiento.

Un sistema de control objetivo por funciones e indicadores, adaptados a la norma UNE-EN-15341.

Un sistema subjetivo de evaluación, cuando la objetividad es difícil.

PROFESOR DEL CURSO

D. Manuel Corretger

Dr. Ingeniero Industrial

Diplomado en Dirección de Empresas

Consultor en Mantenimiento